



**ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITA' DI BOLOGNA**

**SCHEMA DI CONTRATTO**

**Fornitura di materiale bibliografico a carattere monografico edito, in qualsiasi formato, da case editrici italiane e straniere e servizi gestionali connessi per le esigenze delle biblioteche e delle strutture di Alma Mater Studiorum – Università di Bologna**

**F.to La Dirigente Area Affari Generali, Appalti e Sanità  
Dott.ssa Ersilia Barbieri**

**Publicato sul profilo del committente il 09.03.2018**

## **INDICE**

Art. 1 - OGGETTO

Art. 2 – DURATA

Art. 3 - IMPORTO DEL CONTRATTO

Art. 4 – OPZIONI E VARIAZIONI DEL CONTRATTO

Art. 5 - RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE

Art. 6 – TUTELA DEI LAVORATORI E REGOLARITA'

Art. 7 – FATTURAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Art. 8 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

Art. 9 – GARANZIA DEFINITIVA

Art. 10 - PENALI

Art. 11 – CONTROLLI IN FASE DI ESECUZIONE,VERIFICA DI CONFORMITA' E REGOLARE  
ESECUZIONE

Art. 12 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Art. 13 - RECESSO

Art. 14 - SUBAPPALTO E CESSIONE

Art. 15 – VICENDE SOGGETTIVE DELL'APPALTATORE

Art. 16 – CESSIONE DEL CREDITO

Art. 17 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Art. 18 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Art. 19 – CONSENSO PRIVACY

Art. 20 - SPESE

Art. 21 - FORO COMPETENTE

**SCHEMA DI CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN 6 LOTTI DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO A CARATTERE MONOGRAFICO EDITO, IN QUALSIASI FORMATO, DA CASE EDITRICI ITALIANE E STRANIERE PER LE ESIGENZE DELLE BIBLIOTECHE E DELLE STRUTTURE DELL’ALMA MATER STUDIORUM – UNIVERSITÀ DI BOLOGNA**

Oggi ..... alle ore ..... in Bologna, presso una sala dell'Area Affari Generali dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna Via ....., davanti a me Dott. ...., Ufficiale Rogante dell'Università, delegato con Decreto....., a ricevere e redigere gli atti ed i contratti per conto e nell'interesse dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 14 del Dlgs. 50/2016 e s.m.i., si sono costituiti i Signori:

- Dott..... nato a..... il ..... e domiciliato per la carica in Bologna Via Zamboni, 33 - Dirigente dell'Alma Mater Studiorum Università di Bologna (C.F. 80007010376 e P.I. 01131/710376 ), nel prosieguo denominata Università, il quale interviene in rappresentanza della medesima, ai sensi dell'art. 32 dello Statuto di Ateneo e s.m.i., ed autorizzato alla stipula del presente atto con delibera del Consiglio di Amministrazione n. .... del ...../ *oppure* con Provvedimento del Direttore Generale n..... del ..... che ha individuato le competenze proprie del Dirigente dell'Area ....., tra cui la stipulazione dei contratti rientranti nelle attività istituzionali dell'Area, nel prosieguo denominata Università;

- Sig. .... nato a ..... il ....., in qualità di ..... dell'Impresa ..... (C.F. .... e P.I. ....) con sede legale in ..... via .....n. ....;

*(OPPURE: nel caso in cui l'atto sia sottoscritto da un procuratore dell'impresa)*

- il Sig..... nato a..... il....., il quale interviene in questo atto in qualità di procuratore speciale (*oppure*) generale dell'impresa..... C.F. .... o p. IVA....., con sede legale in ....., via..... giusta procura speciale (*oppure*) generale in data.....rep.n..... autenticata nella firma dal dott ..... notaio in ....., allegata in originale al presente atto sotto la lettera ....., che nel prosieguo dell'atto verrà chiamata per brevità anche impresa.

Di comune accordo le parti sopra nominate, in possesso dei requisiti di legge, rinunciano con il mio consenso all'assistenza dei testimoni.

**PREMESSO**

- che con provvedimento del Dirigente dell'Area Biblioteche e Servizi allo Studio, Rep. n. 1186, prot. n. 34285 del 27.02.2018, sono stati approvati il Capitolato Tecnico, i relativi allegati e la Relazione Tecnica;

- che con provvedimento del Direttore Generale Rep. n. \_\_\_\_\_, prot. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stata disposta l'autorizzazione all'indizione ed espletamento di una procedura aperta, ai sensi del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento della fornitura in 6 lotti di materiale bibliografico a carattere monografico edito, in qualsiasi formato, da case editrici italiane e straniere per le esigenze delle biblioteche e delle strutture dell'alma Mater Studiorum – Università di Bologna;

- che con provvedimento della Dirigente di Area Affari Generali, Appalti e Sanità n. \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ sono stati approvati il Bando di gara, il Disciplinare di gara, lo Schema di contratto ed i relativi allegati;

- che nelle date del \_\_\_\_\_ si sono svolte le sedute pubbliche e riservate del RUP e della Commissione incaricata alla valutazione e comparazione delle offerte, come risulta nei relativi verbali ai quali si fa rinvio;
- che con Provvedimento del Dirigente dell'Area Affari Generali Appalti e Sanità n. .... prot. ....del ..... è stata disposta l'aggiudicazione procedura in oggetto all'impresa:
- .....per il LOTTO 1 che ha ottenuto il punteggio totale di \_\_\_\_\_ punti su 100, , per l'importo annuale pari ad € ....., IVA esclusa;
- .....per il LOTTO 2 che ha ottenuto il punteggio totale di \_\_\_\_\_ punti su 100, , per l'importo annuale pari ad € ....., IVA esclusa;
- .....per il LOTTO 3 che ha ottenuto il punteggio totale di \_\_\_\_\_ punti su 100, , per l'importo annuale pari ad € ....., IVA esclusa;
- .....per il LOTTO 4 che ha ottenuto il punteggio totale di \_\_\_\_\_ punti su 100, , per l'importo annuale pari ad € ....., IVA esclusa;
- .....per il LOTTO 5 che ha ottenuto il punteggio totale di \_\_\_\_\_ punti su 100, , per l'importo annuale pari ad € ....., IVA esclusa;
- .....per il LOTTO 6 che ha ottenuto il punteggio totale di \_\_\_\_\_ punti su 100, , per l'importo annuale pari ad € ....., IVA esclusa;
- che in data....., a seguito della verifica del possesso in capo alla suddetta impresa, dei requisiti di legge per la stipula dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni, l'aggiudicazione è divenuta efficace;

### **TUTTO CIO' PREMESSO**

quale parte integrante e sostanziale del presente atto, i componenti, della cui identità personale sono certo, nelle qualifiche sopra indicate mentre confermano e ratificano la precedente narrativa, che forma parte integrante del presente contratto, convengono e stipulano quanto segue:

#### **Art. 1 – Oggetto**

##### **- Lotto 1:**

Oggetto del contratto è la fornitura di monografie scientifiche e/o didattiche dell'ambito nazionale, linguistico, geografico italiano, identificate attraverso i primi due gruppi del codice isbn: 978-88 per le biblioteche d'Ateneo BDU, Bigiavi e BUB, secondo le disposizioni di dettaglio di cui:

- al capitolato speciale d'oneri sub lett. ....
- all'offerta tecnica dell'aggiudicatario, che viene richiamata integralmente anche se non materialmente allegata.

##### **- Lotto 2:**

Oggetto del contratto è la fornitura di monografie scientifiche e/o didattiche dell'ambito nazionale, linguistico, geografico italiano, identificate attraverso i primi due gruppi del codice isbn: 978-88 per le biblioteche multidisciplinari d'Ateneo afferenti ai Campus di Cesena, Forlì, Ravenna e Rimini, secondo le disposizioni di dettaglio di cui:

- al capitolato speciale d'oneri sub lett. ....;

- all'offerta tecnica dell'aggiudicatario, che viene richiamata integralmente anche se non materialmente allegata.

**- Lotto 3:**

Oggetto del contratto è la fornitura di monografie scientifiche e/o didattiche dell'ambito nazionale, linguistico, geografico italiano, identificate attraverso i primi due gruppi del codice isbn: 978-88 per le biblioteche dipartimentali d'Ateneo prevalentemente d'ambito letterario, artistico e storico (Aform, Darvipem, Disci, Ficlit, Filcom, Lilec, Sma), secondo le disposizioni di dettaglio di cui:

- al capitolato speciale d'oneri sub lett. ....

- all'offerta tecnica dell'aggiudicatario, che viene richiamata integralmente anche se non materialmente allegata.

**- Lotto 4:**

Oggetto del contratto è la fornitura di monografie scientifiche e/o didattiche dell'ambito nazionale, linguistico, geografico italiano, identificate attraverso i primi due gruppi del codice isbn: 978-88 per le biblioteche dipartimentali d'Ateneo prevalentemente d'ambito giuridico, economico, sociale (Abis, Disa, Dse, Dsg, Edu, Psi, Sde, Sps, Stat), secondo le disposizioni di dettaglio di cui:

- al capitolato speciale d'oneri sub lett. ....;

- all'offerta tecnica dell'aggiudicatario, che viene richiamata integralmente anche se non materialmente allegata.

**- Lotto 5:**

Oggetto del contratto è la fornitura di monografie scientifiche e/o didattiche dell'ambito nazionale, linguistico, geografico italiano, identificate attraverso i primi due gruppi del codice isbn: 978-88 per le biblioteche interdipartimentali e dipartimentali d'Ateneo prevalentemente d'ambito scientifico (Bigea, Fabit, Agraria, Chimica, Ingegneria, Matematica, Medicina, Veterinaria), secondo le disposizioni di dettaglio di cui:

- al capitolato speciale d'oneri sub lett. ....

- all'offerta tecnica dell'aggiudicatario, che viene richiamata integralmente anche se non materialmente allegata.

**- Lotto 6:**

Oggetto del contratto è la fornitura di monografie scientifiche e/o didattiche dei seguenti ambiti nazionali, linguistici, geografici: francese, identificate attraverso i primi due gruppi del codice isbn: 978-2; portoghese e brasiliano, identificate attraverso i primi due gruppi del codice isbn: 978-972, 978-989 e 978-85; spagnolo, identificate attraverso i primi due gruppi del codice isbn: 978-84; greco, identificate attraverso i primi due gruppi del codice isbn: 978-960 per tutte le UO d'Ateneo elencate nei precedenti lotti, secondo le disposizioni di dettaglio di cui:

- al capitolato speciale d'oneri sub lett. ....;

- all'offerta tecnica dell'aggiudicatario, che viene richiamata integralmente anche se non materialmente allegata.

## **Art. 2 - Durata**

1. La fase principale della fornitura ha durata triennale con decorrenza dalla data di stipula del presente contratto.

2. La fase eventuale derivante dall'esercizio dell'opzione di rinnovo ai sensi dell'art. 35 co. 4 D.Lgs. 50/2016 avrà durata biennale. Tale rinnovo potrà essere esercitato disgiuntamente per ogni anno.
3. L'Università si riserva inoltre la facoltà di procedere alla proroga del contratto per il periodo massimo di dodici mesi, qualora ne ricorrano i presupposti di legge e secondo le modalità e condizioni previsti dalla legge stessa, previo interpello dell'Appaltatore.

### **Art. 3 - Importo del contratto**

In relazione alla fornitura l'Università acquisisce un'opzione di acquisto fino ad un importo massimo presunto (riferito alla fase principale della fornitura di durata triennale e, quindi, al netto delle eventuali opzioni) di :

€ 270.000,00 = oltre IVA per il lotto 1.

€ 330.000,00= oltre IVA per il lotto 2.

€ 210.000,00= oltre IVA per il lotto 3.

€ 300.000,00= oltre IVA per il lotto 4.

€ 216.000,00= oltre IVA per il lotto 5.

€ 270.000,00= oltre IVA per il lotto 6.

Il prezzo di ciascuna monografia, al netto dello sconto indicato in offerta, si intende comprensivo di tutte le voci di costo inerenti e necessarie alla fornitura articolata nelle sue varie prestazioni, comprese, in particolare, le spese di imballaggio, spedizione e consegna.

Il corrispettivo sarà in ogni caso riferito a quanto effettivamente ordinato dall'Università, regolarmente eseguito dall'Impresa ed accertato dall'Università.

L'Impresa si impegna a praticare uno sconto sul prezzo di listino

pari al .....% per il lotto 1

pari al .....% per il lotto 2

pari al .....% per il lotto 3

pari al .....% per il lotto 4

pari al .....% per il lotto 5

pari al .....% per il lotto 6.

### **Art. 4 – Opzioni e variazioni del contratto**

L'Università potrà avvalersi delle opzioni di rinnovo e proroga cui al precedente articolo 2.

L'Università può inoltre introdurre quelle modifiche al contratto che a suo insindacabile giudizio ritiene opportune, con l'osservanza delle prescrizioni ed entro i limiti stabiliti dall'art. 106 di cui al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

In particolare, ai sensi del co. 12 del medesimo articolo, l'Università, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

## Art. 5 - Responsabilità dell'appaltatore

Ogni responsabilità inerente all'esecuzione della fornitura fa interamente carico all'Appaltatore.

In questa responsabilità, oltre a quelle meglio descritte in altri articoli del capitolato speciale d'oneri, sono comprese:

- la responsabilità per danni cagionati ai beni dell'Università;
- la responsabilità per gli infortuni del personale addetto alla fornitura (che dovrà essere opportunamente addestrato ed istruito);
- la responsabilità per danni cagionati a terzi, all'Università o al personale Universitario dall'Appaltatore stesso, in proprio o tramite il proprio personale dipendente, nel corso dell'espletamento della fornitura.

I danni arrecati colposamente dall'Appaltatore alla proprietà dell'Università saranno contestati per iscritto; qualora le giustificazioni non siano accolte e l'Appaltatore non abbia provveduto al ripristino nel termine prefissato, l'Università si farà carico della riparazione, addebitando la spesa relativa all'Appaltatore ed irrogando altresì una penale pari al 10% dell'ammontare del danno.

L'accertamento dei danni sarà effettuato dal Direttore dell'esecuzione del contratto alla presenza di delegati dell'Appaltatore; qualora l'Appaltatore non manifesti la volontà di partecipare, il Direttore dell'esecuzione del provvederà autonomamente, alla presenza di due testimoni. Tale constatazione costituirà titolo sufficiente al fine del risarcimento dei danni.

La responsabilità su indicata ed ogni altra forma di responsabilità civile nei confronti di terzi e del personale tutto dell'Università derivante dalla gestione della fornitura saranno coperte da polizza assicurativa, che il gestore dovrà stipulare con oneri a proprio carico, per la copertura della responsabilità civile verso terzi per danni a persone e cose.

La suddetta polizza deve prevedere:

- a) un massimale unico minimo di € 2.500.000,00= per sinistro e per persona e deve comprendere anche la garanzia di Responsabilità civile verso i prestatori d'opera (RCO) per un massimale minimo di € 2.500.000,00= per sinistro e di € 1.000.000,00= per persona;
- b) una durata non inferiore a quella del contratto;
- c) la seguente clausola di vincolo:

“La polizza si intende vincolata a favore dell'Alma Mater Studiorum - Università degli Studi di Bologna e pertanto la Società Assicuratrice si obbliga a:

notificare tempestivamente all'Università, a mezzo lettera raccomandata A.R., l'eventuale mancato pagamento del premio, l'eventuale mancato rinnovo della polizza e l'eventuale disdetta della polizza per qualsiasi motivo;

notificare tempestivamente all'Università, a mezzo lettera raccomandata A.R., tutte le eventuali circostanze che menomassero o potessero menomare la validità dell'assicurazione;

non apportare alla polizza alcuna variazione senza il preventivo consenso scritto dell'Università, salvo il diritto di recesso per sinistro ai sensi delle Condizioni Generali di Assicurazione e fatti salvi i diritti derivanti alla Società dall'applicazione dell'art. 1898 c.c.”.

Resta tuttavia inteso che:

- la polizza deve essere stipulata ed esibita all'Università entro la data di avvio della fornitura;
- i massimali di polizza, sopra riportati, non rappresentano il limite del danno da risarcirsi da parte del gestore, per il quale, nel suo valore complessivo, risponderà comunque il gestore medesimo;
- l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale per l'Università e pertanto, qualora il gestore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui trattasi, il contratto si risolverà di diritto ai sensi del successivo art. 14 (Inadempimenti contrattuali e risoluzione del contratto), con conseguente ritenzione della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito;
- l'operatività o meno delle coperture assicurative non esonera il gestore dalle responsabilità di qualunque genere su di esso incombenti.

#### **Art. 6 - Tutela dei lavoratori e regolarità contributiva**

L'appaltatore deve osservare le norme e prescrizioni dei contratti collettivi nazionali e di zona stipulati tra le parti sociali firmatarie di contratti collettivi nazionali comparativamente più rappresentative, delle leggi e dai regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione, assistenza, contribuzione e retribuzione dei lavoratori.

Nel caso di accertamento da parte del direttore dell'esecuzione di inadempienze contributive e retributive dell'esecutore e del subappaltatore relative ad uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto, si applica l'art. 30 commi 5 e 6 del Dlgs. 50/2016 e s.m.i..

In ogni caso sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

#### **Art. 7 – Fatturazione e modalità di pagamento**

1. L'Università per la **Fornitura del materiale bibliografico** di cui all'art. 1 del Capitolato Tecnico pagherà all'Appaltatore che accetta, per il pieno e perfetto adempimento del presente contratto, il corrispettivo, oltre I.T.V.A. nella misura di legge, che sarà contabilizzato a consumo a fronte di fatture mensili.

2. Le fatture, emesse da operatori economici italiani, devono essere emesse in modalità elettronica nel rispetto del D.M. 55/2013 ed intestate seguendo le modalità indicate nell'allegato 1 al capitolato e contenere quanto richiesto nel capitolato.

Le fatture emesse da operatori economici italiani dovranno contenere anche la dicitura: "Scissione di pagamento ai sensi dell'art. 2, co.1 del DM 23 gennaio 2015".

3. Per i fornitori non residenti in Italia che risultino privi di una stabile organizzazione in Italia o di un rappresentante fiscale residente in Italia, sarà accettata la **fatturazione cartacea**.

4. L'Università provvede ai pagamenti, entro 60 giorni dalla data di ricevimento delle suddette fatture. L'Appaltatore ha comunicato all'Università prima della stipula del contratto gli estremi del conto corrente \_\_\_\_\_ su cui accreditare il corrispettivo contrattuale. La cessazione e la decadenza dall'incarico dell'Istituto sopra designato, per qualsiasi causa avvenga ed anche se ne sia fatta pubblicazione nei modi di legge, deve essere tempestivamente notificata all'Università la quale non assume alcuna responsabilità per i pagamenti eseguiti a Istituto non più autorizzato a riscuotere.

5. Il pagamento delle fatture sarà condizionato alla regolarità contributiva dell'Appaltatore accertata d'ufficio dall'Università mediante il Documento Unico di Regolarità Contributiva. In caso di pagamento superiore a €



5.000 sarà condotto l'accertamento circa le inadempienze relative agli obblighi di versamento derivanti dalla notifica di una o più cartelle di pagamento (cosiddetta "verifica Equitalia").

6. Il ritardato pagamento della fattura determina il diritto alla corresponsione degli interessi legali di mora, calcolati sulla base del tasso di riferimento maggiorato di 8 punti percentuali. Il tasso di riferimento è il tasso di interesse applicato dalla BCE alle operazioni di rifinanziamento principali, come definito dal D.lgs. n. 231/2011, modificato dalla Legge n. 192/2012.

7. Eventuali rilievi e contestazioni concernenti le modalità di fatturazione ovvero la regolare esecuzione della fornitura, notificati all'Appaltatore a mezzo PEC, raccomandata AR o e-mail, determinano la sospensione del termine di pagamento relativamente alla/e fattura/e contestata/e, fatta salva la facoltà dell'Università di avvalersi della risoluzione.

8. La sospensione del termine di pagamento delle fatture si intenderà cessata a decorrere dalla data della dichiarazione del Direttore dell'esecuzione del contratto, attestante l'avvenuto adempimento da parte dell'Appaltatore.

9. Il corrispettivo è in ogni caso comprensivo di tutti gli oneri e prestazioni richieste dal presente contratto e dal capitolato tecnico. L'Appaltatore, pertanto, non può pretendere alcun altro onere aggiuntivo per la prestazione del servizio e della fornitura.

10. Rimane salva la disciplina di legge per il caso di inadempienze fiscali, retributive o contributive.

#### **Art. 8 - Direttore dell'esecuzione**

1. Il Direttore dell'esecuzione del contratto è il dott. Paolo Albertazzi.

2. Il Direttore dell'esecuzione del contratto provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico e contabile dell'esecuzione del contratto.

3. Il Direttore dell'esecuzione assicura la regolare esecuzione del contratto da parte dell'Appaltatore, verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità ai documenti contrattuali, e segnala tempestivamente al RUP eventuali ritardi, disfunzioni o inadempimenti rispetto alle prescrizioni contrattuali.

5. A tal fine il Direttore dell'esecuzione svolge tutte le attività allo stesso espressamente demandate dal D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i, nonché tutte le attività che si rendano opportune per assicurare il perseguimento dei compiti a lui assegnati.

6. Il Direttore dell'esecuzione del contratto è il referente dell'Appaltatore per ogni questione relativa alla gestione della fornitura e del servizio e comunica all'Appaltatore tutte le informazioni relative all'esecuzione del contratto.

7. Nello svolgimento di questi compiti il Direttore dell'esecuzione si avvale dell'ausilio di assistenti, i direttori operativi, individuati prima dell'avvio del servizio e comunicati all'Appaltatore. Gli assistenti possono applicare penali nel rispetto del contratto e del capitolato e informano il Direttore dell'esecuzione di ogni eventuale inadempienza contrattuale.

8. Il Direttore dell'esecuzione del contratto collabora con il Responsabile Unico del procedimento, fornendo dati, informazioni ed elementi utili anche ai fini dell'applicazione delle penali, della risoluzione contrattuale e del ricorso agli strumenti di risoluzione delle controversie, nonché ai fini dello svolgimento delle attività di verifica della conformità delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali.

9. Il Direttore dell'esecuzione del contratto rilascia, su richiesta dell'appaltatore, l'attestazione degli stati di avanzamento della fornitura.

## **Art. 9 - Garanzia definitiva**

A garanzia degli obblighi assunti in dipendenza del contratto l'Appaltatore deve costituire, prima della stipula del contratto stesso e così come indicato nel Disciplinare di gara, una cauzione definitiva, pari a €....., determinata ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, co. 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la garanzia provvisoria.

Ai sensi dell'art.103, co. 4, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., detta garanzia definitiva può essere prestata sotto forma di cauzione o fidejussione con le modalità di cui all'art. 93, co. 2 e 3, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Le fideiussioni devono essere conformi allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

La garanzia fidejussoria può essere rilasciata dai soggetti di cui all'art. 93, co. 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Università.

La garanzia definitiva deve essere vincolata per tutta la durata del contratto. In caso di risoluzione, la garanzia definitiva viene trattenuta dall'Università.

La garanzia definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni dell'Appaltatore, anche future ai sensi e per gli effetti dell'art. 1938 Cod. Civ., nascenti dall'esecuzione del presente contratto.

In particolare, la garanzia definitiva rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'Appaltatore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che l'Università, fermo restando quanto previsto nell'articolo 12 "Penali", ha diritto di rivalersi direttamente sulla garanzia definitiva per l'applicazione delle penali.

La garanzia definitiva opera per tutta la durata del contratto e, comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dallo stesso; pertanto, la garanzia definitiva sarà svincolata, previa deduzione di eventuali crediti dell'Università verso l'Appaltatore, a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali.

La garanzia definitiva può essere progressivamente e proporzionalmente svincolata, sulla base dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80%.

Qualora l'ammontare della garanzia definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'Appaltatore deve provvedere al reintegro entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte dell'Università.

## **Art. 10 – Penali**

Premesso che l'applicazione delle penali non esclude il diritto dell'Università di pretendere il risarcimento di eventuali ulteriori spese e danni per le violazioni e le inadempienze che si risolvano in una non corretta gestione della fornitura e del servizio, le penali possono essere applicate, a seconda della tipologia, dal direttore operativo della singola UO o dal RUP.

## Penali applicate dal direttore operativo della UO

Rientrano in questa tipologia le penali per:

- **Ritardo rispetto ai tempi di consegna indicati nel Capitolato Tecnico**, sia quelli standard che quelli successivamente concordati con l'Appaltatore. Il direttore operativo della UO si riserva di applicare una penale giornaliera pari ad 1 € fino alla concorrenza massima di 20 €.
- **Mancata comunicazione di ritardo nella consegna**: per ogni mancata o tardiva comunicazione, prevista dal Capitolato, in merito ai ritardi nelle consegne, alla non fornibilità dei volumi, ai preventivi, ecc. il direttore operativo della UO potrà applicare una penale di 5 euro.
- **Mancato invio della documentazione di avvenuto sdoganamento**: nel caso in cui l'Appaltatore non trasmetta alle singole UO la documentazione relativa allo sdoganamento delle monografie cartacee extra UE nel rispetto dei termini fissati dal capitolato, il Direttore operativo della UO potrà applicare una penale di: 100 euro per ogni settimana di ritardo; 1.000 euro per il ritardo oltre l'anno solare di riferimento.
- **Mancata consegna al piano**: nel caso di mancata consegna al piano il Direttore operativo della UO potrà applicare una penale di 30 euro per ogni violazione.

I Direttori operativi applicheranno le penali individuate mediante nota inviata a mezzo PEC o e mail.

## Penali applicate dal RUP

- **Fatturazione non conforme**: nel caso di trasmissione da parte del fornitore di 5 fatture, anche non consecutive, non conformi alle condizioni e agli eventuali termini indicati nel capitolato e nel contratto, l'Università potrà applicare una penale di 100 euro per la fatturazione non conforme.
- **Scostamento dalle soglie minime dell'indicatore di performance previste nel Capitolato all'art. 7.1**: per il primo 5% di scostamento in meno tra il dato della quantità percentuale di ordini forniti e la soglia prevista, per ciascun lotto, il fornitore è tenuto a corrispondere una penale, per ogni punto percentuale, pari allo 0,1% del fatturato pagato all'OE nell'anno di fornitura in esame da Alma Mater Studiorum - Università di Bologna. L'ammontare della penale verrà incrementato dello 0,2% per ogni punto percentuale in più rispetto al 5% di scostamento. Qualora l'indicatore "Quantità percentuale di libri forniti" fosse minore o uguale al 50% l'Università si riserva, oltre all'applicazione delle penali, la facoltà di risolvere il contratto.
- **Accertata violazione agli obblighi di comportamento pubblicati sul sito <http://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-di-gara/gare-di-appalto-e-vendita>**: per ogni violazione, sarà applicata una penale di importo compreso fra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale calcolato proporzionalmente alla gravità della violazione.
- **Mancato rispetto degli altri adempimenti previsti dal contratto o dal capitolato**: l'Università potrà applicare una penale, commisurata alla gravità dell'inadempienza e quantificata a suo insindacabile giudizio, tra lo 0,03% e lo 0,1% del valore contrattuale del singolo Lotto.

L'Appaltatore si assume tutti i rischi e le spese che tali inadempimenti comportano per l'Università.

Il Direttore dell'esecuzione e i direttori operativi riferiscono tempestivamente al RUP in merito agli eventuali ritardi ed inadempienze nell'esecuzione rispetto alle prescrizioni contrattuali; tali inadempienze saranno contestate mediante la redazione di un breve verbale riepilogativo, a cura del Direttore dell'esecuzione.

L'importo delle penali applicate potrà essere trattenuto sull'importo cauzionale (con conseguente obbligo dell'Appaltatore di provvedere nel termine massimo di 5 (cinque) giorni dalla richiesta dell'Università alla reintegrazione del suddetto deposito), indipendentemente da qualsiasi contestazione.

Tali importi non sono soggetti ad IVA ai sensi dell'articolo 15, comma 1 del DPR n. 633/1972.

A seguito dell'avvenuta applicazione di tre penali, indipendentemente da qualsiasi contestazione, o nell'ipotesi di reiterati inadempimenti, irregolarità o negligenze nell'esecuzione del contratto, l'Università si riserva di provvedere alla risoluzione espressa del contratto, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, in via stragiudiziale con semplice provvedimento amministrativo, con esecuzione del contratto in danno dell'Impresa inadempiente ed incameramento della cauzione, salvo il diritto al risarcimento di ulteriori e maggiori danni derivanti dall'inadempimento.

#### **Art. 11 - Controlli in fase di esecuzione, verifica di conformità e regolare esecuzione**

1. Al presente contratto si applicano i controlli previsti nel Capitolato Tecnico e all'art. 101 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..
2. Le operazioni di verifica di conformità della fornitura e del servizio alle prescrizioni contrattuali verrà effettuata nelle modalità previste all'art. 102 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

#### **Art. 12 - Risoluzione del contratto**

1. L'Università ha la facoltà di risolvere il contratto, durante il periodo di efficacia dello stesso, qualora ricorra una o più delle condizioni indicate all'art. 108, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..
2. L'Università risolve il contratto durante il periodo di efficacia, ai sensi dell'art. 108, comma 2, lett. *b*) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora nei confronti dell'Appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al Codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..
3. Il Responsabile Unico del Procedimento propone la risoluzione del contratto per grave inadempimento e/o per grave irregolarità, ai sensi dell'art. 108 comma 3 D.lgs. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare nei seguenti casi:
  - frode nella esecuzione del servizio;
  - inadempimento alle disposizioni del Direttore dell'Esecuzione o dei suoi assistenti, riguardanti le modalità di esecuzione del servizio;
  - esecuzione del servizio con personale non regolarmente assunto;
  - inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro;
  - sospensione della fornitura senza giustificato motivo;
  - reiterate e gravi violazioni delle norme di legge, regolamento e delle clausole contrattuali, tali da compromettere la qualità, la regolarità e la continuità del servizio;
  - reiterate situazioni di mancato rispetto delle modalità di esecuzione contrattuali o reiterate irregolarità o inadempimenti nell'esecuzione della fornitura;
  - applicazione di n. 3 (tre) penali;
  - qualora l'indicatore "Quantità percentuale di libri forniti" fosse minore o uguale al 50%;
  - qualora l'Appaltatore non sia in grado di provare, in qualsiasi momento, la copertura assicurativa;
  - stato di inosservanza dell'Appaltatore riguardo a tutti i debiti contratti per l'esercizio della propria impresa e lo svolgimento del contratto;

- revoca, decadenza, annullamento delle autorizzazioni prescritte da norme di legge di cui al Capitolato Tecnico di gara;
- manifesta incapacità nell'esecuzione del servizio affidato;
- ritardo nell'effettuazione delle prestazioni e adempimenti superiore a 20 (venti) giorni rispetto ai termini indicati dall'Università nel Capitolato Tecnico o dall'Appaltatore stesso in sede di Offerta tecnica;
- mancata sostituzione delle unità di personale che durante lo svolgimento del servizio abbiano dato motivi di lagnanza o abbiano tenuto un comportamento non consono all'ambiente di lavoro;
- mancata reintegrazione del deposito cauzionale;
- subappalto non autorizzato;
- violazione molto grave degli obblighi di comportamento pubblicati sul sito <http://www.unibo.it/it/ateneo/bandidi-gara/gare-di-appalto-e-vendita>.

4. I gravi inadempimenti o le gravi irregolarità rispetto agli obblighi contrattuali saranno contestati dal Rup a mezzo comunicazione scritta, inoltrata via PEC o presso altro domicilio indicato dall'Appaltatore.

Eventuali osservazioni possono essere presentate entro un termine non inferiore a 15 (quindici) giorni decorrenti dalla data di trasmissione della comunicazione.

Acquisite e valutate negativamente le controdeduzioni ovvero scaduto il termine senza che l'Appaltatore abbia risposto decorso il suddetto termine l'Università, su proposta del Responsabile Unico del Procedimento, dispone la risoluzione del contratto.

5. Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate, l'Appaltatore, oltre alla immediata perdita della cauzione a titolo di penale, sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese connesse all'inadempimento che l'Università dovrà sostenere.

### **Art. 13 - Recesso dal contratto**

1. L'Università può recedere dal contratto nei seguenti casi non imputabili all'Appaltatore:

- per motivi di pubblico interesse;
- in qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi delle facoltà concesse dal Codice Civile e, in particolare, dell'art. 1464 c.c.

2. L'Appaltatore, ai sensi dell'art. 109 del Codice, è tenuto all'accettazione in qualunque momento del recesso unilaterale dal contratto, salvo l'obbligo del preavviso di almeno 20 giorni naturali e consecutivi, qualora l'Università intenda provvedere diversamente in merito all'esecuzione, totale o parziale, del servizio assegnato.

3. L'Università si riserva altresì di recedere dal contratto qualora accerti la disponibilità di nuove convenzioni Consip che rechino condizioni più vantaggiose rispetto a quelle praticate dall'aggiudicatario, nel caso in cui l'impresa non sia disposta ad una revisione del prezzo in conformità a dette iniziative. In tale ultima ipotesi, il recesso diverrà operativo previo invio di apposita comunicazione e fissando un preavviso non inferiore a 15 (quindici) giorni.

4. In caso di recesso verranno pagate le prestazioni già eseguite.

5. L'Università è in ogni caso esonerata dalla corresponsione di qualsiasi indennizzo o risarcimento.

#### **Art. 14 - Subappalto e cessione del contratto**

1. L'Appaltatore è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura e il servizio oggetto dell'appalto.
2. E' ammesso il ricorso al subappalto secondo con le modalità e nei termini stabiliti dall'art. 105 del Codice.
3. E' assolutamente vietato, sotto pena di immediata risoluzione del contratto per colpa dell'Appaltatore e del risarcimento di ogni danno e spese dell'Università, la cessione totale o parziale del contratto.
4. Gli affidamenti in subappalto o in cottimo sono disciplinati dall'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..
5. L'Appaltatore è responsabile, nei confronti dell'Università, del rispetto da parte degli eventuali subappaltatori delle norme previste dalle norme contrattuali poste a base della presente gara.
6. L'Università provvede a liquidare direttamente ed esclusivamente l'Appaltatore, il quale è tenuto al rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..
7. L'Appaltatore deve trasmettere all'Università, entro 20 (venti) giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal/dagli subappaltatore/i.

#### **Art. 15 - Vicende soggettive dell'appaltatore**

1. In caso di cessione di azienda, trasformazione, fusione, scissione si applica l'articolo 106, comma 1 lett. d) n. 2 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

#### **Art. 16 - Cessione del credito**

1. Qualora l'Appaltatore ceda, secondo quanto previsto dall'articolo 106, comma 13 del D.lgs. n. 50/2016, i crediti derivanti dal contratto, deve notificare a propria cura e spese all'Università l'atto di cessione che deve rispettare tutte le norme in materia di tracciabilità dei pagamenti secondo quanto previsto dal D.lgs. n. 136/2010.
2. L'Appaltatore prende atto ed accetta che in caso di cessione del credito i pagamenti sono comunque sospesi fino al termine delle verifiche sul possesso, da parte del cessionario, dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016.
3. In difetto degli adempimenti descritti, nessuna responsabilità è attribuibile all'Università per i mancati pagamenti o errate liquidazioni a persone non autorizzate a riscuotere.

#### **Art. 17 - Tracciabilità dei flussi finanziari**

1. L'Appaltatore assume, a pena di nullità assoluta, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. n. 136/2010 e s.m.i..
2. L'Appaltatore deve comunicare all'Università, prima della stipulazione del contratto, gli estremi (IBAN) del conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3 L. n. 136/2010, su cui accreditare il corrispettivo contrattuale nonché le persone autorizzate ad operarvi. La cessazione e la decadenza dall'incarico dell'Istituto designato, per qualsiasi causa avvenga e anche qualora ne venga fatta pubblicazione ai sensi di legge, deve essere tempestivamente notificata all'Università, la quale non assume responsabilità per i pagamenti eseguiti ad istituto non più autorizzato a riscuotere.
3. Il contratto si risolverà di diritto *ex art. 1456 c.c.* in tutti i casi in cui, le transazioni, relative alle prestazioni in oggetto, sono state eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

#### **Art. 18 - Trattamento dati personali**

1. L'Appaltatore è responsabile del trattamento dei dati personali dell'Università dei quali venga eventualmente a conoscenza nel corso dell'esecuzione del presente contratto ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003. Tali dati quindi potranno essere utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'esecuzione del presente contratto.

2. L'Appaltatore, preliminarmente al perfezionamento del presente contratto, ha individuato i soggetti incaricati del trattamento dei dati personali nella persona del signor \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il ../../.....

#### **Art. 19 - Consenso privacy**

1. Il contraente, previa informativa ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, con la firma del presente atto presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali nonché alla conservazione anche in banche dati, archivi informatici, alla comunicazione dei dati personali e correlato trattamento e alla trasmissione dei dati stessi a qualsiasi ufficio al fine esclusivo dell'esecuzione delle formalità connesse e conseguenti al presente atto.

#### **Art. 20 – Spese**

1. Il presente contratto è redatto in modalità elettronica ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e sottoscritto dalle parti con firma digitale valida alla data odierna e a norma di legge.

2. Tutte le spese e gli oneri fiscali da sostenersi per la redazione, la stipulazione e la registrazione del contratto e i relativi allegati sono a carico dell'Appaltatore. L'imposta di bollo è a carico dell'Appaltatore e al versamento all'Erario provvede l'Università ai sensi dell'art. 6 del D.M. 17/6/2014 con modalità esclusivamente telematica.

#### **Art. 21 - Foro competente**

1. Per tutte le controversie attinenti all'interpretazione o all'esecuzione del contratto, è stabilita la competenza esclusiva del Foro di Bologna.